



## **GUÍA PARA SOLICITAR PLAZA EN CAMPAÑA DE VERANO: FUENLICOLONIAS Y COLES A JUGAR**

- 1. Realizar la preinscripción** a través de la página web [www.ayto-fuenlabrada.es](http://www.ayto-fuenlabrada.es) desde las **09:00 horas del 22 de abril y hasta las 23:59 horas del 5 de mayo de 2024.**

Posteriormente desde Fuenlis Club nos pondremos en contacto con los/as solicitantes de plaza para que nos indiquen una segunda opción de centro en cada turno solicitado.

- 2. En caso de tener más solicitudes que plazas en cualquiera de los turnos ofertados, se realizará un sorteo público el miércoles 8 de mayo a las 10:00 horas** en el Espacio Joven "La Plaza".

El proceso de asignación de plazas se llevará a cabo mediante un sorteo de dos letras del abecedario, utilizando el primer apellido de los participantes. Sin embargo, si el primer apellido incluye, por ejemplo, artículos como: "de las", "del", "de", "de la", "de los" y/o similares, solo se considerará el apellido sin el artículo. Entrarán en sorteo aquellas preinscripciones que cumplan todos los requisitos de la actividad. En caso de no obtener plaza tras el sorteo en el centro solicitado, estas se asignarán en los centros disponibles hasta completar todas las vacantes.

El jueves **9 de mayo a las 12:00 horas** se publicará en la web [www.juventudfuenla.com](http://www.juventudfuenla.com) el acta del sorteo y los números de preinscripción que han obtenido plaza en cada turno de fuenlicolonia; se enviará a los/as solicitantes de plaza un sms con el enlace para que puedan consultar si tienen o no plaza. En caso de no obtener plaza, se pasará a un listado de reserva por si hubiera alguna baja o renuncia, en el orden establecido en el sorteo.

- 3. Si ha obtenido plaza, se debe formalizar la misma del 13 al 27 de mayo en:**

**Oficina Atención al Público del Espacio Joven "La Plaza".** Plaza España, 1. Imprescindible solicitar cita previa en [www.juventudfuenla.com](http://www.juventudfuenla.com)) seleccionando:

**Departamento:** CONCEJALÍA DE JUVENTUD E INFANCIA

**Servicio:** FUENLICOLONIAS Y CAMPAMENTOS

**JMD Loranca, Nuevo Versalles y Parque Miraflores.** Plaza de las Artes, 1. Imprescindible solicitar cita previa en [www.ayto-fuenlabrada.es](http://www.ayto-fuenlabrada.es) seleccionando:

**Departamento:** ATENCIÓN CIUDADANA

**Servicio:** CP REGISTRO GENERAL-FE DE VIDA. ÚNICOS SERVICIOS

**Oficina:** JUNTA DISTRITO LORANCA-NUEVO VERSALLES-PARQUE MIRAFLORES

**JMD Vivero-Hospital-Universidad.** Avda. Hospital, 2 esquina con C/ Galenos. Imprescindible solicitar cita previa en [www.ayto-fuenlabrada.es](http://www.ayto-fuenlabrada.es) seleccionando:

**Departamento:** ATENCIÓN CIUDADANA

**Servicio:** CP REGISTRO GENERAL-FE DE VIDA. ÚNICOS SERVICIOS

**Oficina:** JUNTA DISTRITO VIVERO-HOSPITAL-UNIVERSIDAD



También se puede realizar la formalización de la plaza, enviando la documentación por correo electrónico a [info@fuenlisclub.com](mailto:info@fuenlisclub.com) (Los documentos se enviarán en formato PDF y en archivos individuales).

Documentación necesaria para la formalización de plaza:

- **Ficha de inscripción** firmada por el padre, madre o tutor/a o responsable legal del/a participante.
- **Documentación: D.N.I.** de la persona que firma la ficha de inscripción (padre, madre o tutor/a o responsable legal del/a participante). **Libro de Familia o del D.N.I.** del/la participante en la actividad. **Tarjeta sanitaria** del/a niño/a. (Únicamente si no se ha aportado anteriormente en la tramitación del carné fuenli y/o en la inscripción a fuenlicolonias anteriores).
- **Informes médicos** en caso de alergias alimentarias o necesidades de cuidados médicos del/a participante.
- **Cuestionario personal para niños/as con necesidades educativas especiales** y en el caso de que el/la participante tenga reconocida alguna discapacidad a través del Dictamen Técnico Facultativo, será necesario aportar también dicho dictamen.
- **Justificante del pago** del importe de la actividad, de ingreso o transferencia bancaria realizado en la cuenta descrita a continuación:

**Titular de la cuenta: ANIMAJOVEN SA**

**Ingreso realizado: Nombre y apellidos del/a niño/a.**

**SANTANDER: ES52 – 0049 – 5192 – 81 – 2216866037**

*\*En la orden de pago deberán de figurar el nombre del/la participante y el número de inscripción facilitado.*

*\*Si el niño o niña no es socio/a de FuenlisClub, se deberá adjuntar una fotografía.*

Recibida la documentación, se le enviará un email confirmando que los trámites se han realizado correctamente o que se debe subsanar por error u omisión.

4. Si todo se ha tramitado correctamente en ese email se le adjuntará el resguardo de tramitación de la plaza y el cuadernillo informativo de la actividad.

Más información en [www.ayto-fuenlabrada.es](http://www.ayto-fuenlabrada.es) y [www.juventudfuenla.com](http://www.juventudfuenla.com)

Para dudas o ampliar información, puede localizarnos en la **Oficina de Atención al Público del Espacio Joven "La Plaza"** de lunes a viernes de 09:00 a 14:00 horas y de lunes a jueves de 17:00 a 19:00 horas, (**siempre con cita previa**), o en el teléfono 91.498.90.87 y en el correo electrónico [info@fuenlisclub.com](mailto:info@fuenlisclub.com)